

## УКРАЇНА

##### ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

##### МЕЛІТОПОЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

## Запорізької області

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

**міського голови**

**03.07.2018 № 328-р**

Про затвердження паспорта міської програми «Підвищення рівня обслуговування платників податків у м. Мелітополі»

Відповідно до ст. 91 Бюджетного кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказу Міністерства фінансів України від 29.12.2002 № 1098 «Про паспорти бюджетних програм» та на виконання розпорядження міського голови від 29.12.2016 № 883-р «Про затвердження форми паспортів і звітів бюджетних та міських програм»

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Затвердити паспорт міської програми «Підвищення рівня обслуговування платників податків у м. Мелітополі», затвердженої рішенням 40 сесії Мелітопольської міської ради Запорізької області VII скликання від 07.06.2018 №4/8 «Про затвердження міської програми «Підвищення рівня обслуговування платників податків у м. Мелітополі», рішенням 41 сесії Мелітопольської міської ради Запорізької області VIІ скликання від 25.06.2018 № 3/5 “Про внесення змін до рішення 40 сесії Мелітопольської міської ради VIІ скликання від 07.06.2018 № 4/8 “Про затвердження міської програми “Підвищення рівня обслуговування платників податків у м. Мелітополі“, (додається).

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Рудакову І.

Мелітопольський міський голова С. МІНЬКО

|  |  |
| --- | --- |
|  | ЗАТВЕРДЖЕНО:  Розпорядження міського голови  від03.07.2018№328-р |

**ПАСПОРТ**

**міської програми на 2018 рік**

1. 37 Фінансове управління Мелітопольської міської ради Запорізької області   
 (КПКВК МБ) (найменування головного розпорядника)

2. 37 Головне управління ДФС у Запорізькій області

(КПКВК МБ) (найменування відповідального виконавця)

3. 3719800 0180 “Підвищення рівня обслуговування платників податків у м. Мелітополі”

(КПКВК МБ) (КФКВК)1

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 150,00 тис. гривень, у тому числі загального фонду – 150,00 тис. гривень.

5. Підстави для виконання міської програми:

Бюджетний кодекс України;

Закон України “Про місцеве самоврядування в Україні”;

Податковий кодекс України;

рішення 40 сесії Мелітопольської міської ради Запорізької області VIІ скликання від 07.06.2018 № 4/8 “Про затвердження міської програми “Підвищення рівня обслуговування платників податків у м. Мелітополі”, рішення 41 сесії Мелітопольської міської ради Запорізької області VIІ скликання від 25.06.2018 № 3/5 “Про внесення змін до рішення 40 сесії Мелітопольської міської ради VIІ скликання від 07.06.2018 № 4/8 “Про затвердження міської програми “Підвищення рівня обслуговування платників податків у м. Мелітополі“.

6. Мета програми: підвищення рівня обслуговування платників податків, збільшення надходжень до міського бюджету.

7. Обсяги фінансування міської програми у розрізі завдань та заходів

(тис. грн.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | КПКВК | КФКВК | Завдання та заходи міської програми | Загальний  фонд | Спеціальний фонд | Разом |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | 3719800 | 0180 | **Завдання:** придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю (поштові марки та конверти). | 150,0 | - | 150,0 |
|  | 3719800 | 0180 | **Заходи:** придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю (поштові марки та конверти). | 150,0 | - | 150,0 |
|  |  |  | **Усього:** | 150,0 | - | 150,0 |

8. Результативні показники міської програми у розрізі завдань

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | КПКВК | Назва показника | Одиниця виміру | Джерело інформації | Значення показника |
| 1. |  | **Показники затрат** |  |  |  |
| 1.1 | 3719800 | Придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю (поштові марки та конверти). | тис. грн. | Рішення 40 сесії Мелітопольської міської ради Запорізької області VII скликання від 07.06.2018 № 4/8 | 150,0 |
| 2. | 3719800 | **Показники продукту** |  |  |  |
| 2.1 |  | Придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю (поштові марки та конверти). | од. | Накладні | 7500 |
| 3. | 3719800 | **Показники ефективності** |  |  |  |
| 3.1 |  | Середня вартість одиниці предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю (поштові марки та конверти). | грн. | Розрахункова | 20,0 |
| 4. | 3719800 | **Показники якості** | % |  |  |
|  |  | Очікувана якість | % | Звіти про виконання паспорта міської програми на 2018 рік | 100 |

9. Джерела фінансування інвестиційних проектів

(тис. грн)

| Код | Найменування джерел надходжень | КПКВК | Касові видатки станом на  01 січня звітного періоду | | | План видатків звітного періоду | | | Прогноз видатків до кінця реалізації інвестиційного проекту3 | | | Пояснення, що характеризують джерела фінансування | |  |  |  |  |  | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| загальний фонд | спеціальний фонд | разом | загальний фонд | спеціальний фонд | разом | загальний фонд | спеціальний фонд | разом |  |  |  | |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |  | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |
|  | Інвестиційний проект 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |
|  | *Надходження із бюджету* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |
|  | *Інші джерела фінансування (за видами)* |  | х |  |  | х |  |  | х |  |  |  |  | | | | | | | |
|  | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |
|  | Інвестиційний проект 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |
|  | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |
|  | Усього |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |

1 Код функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету вказується лише у випадку, коли бюджетна програма не поділяється на підпрограми.

2 Пункт 9 заповнюється тільки для затверджених у місцевому бюджеті видатків/надання кредитів на реалізацію інвестиційних проектів (програм).

3 Прогноз видатків до кінця реалізації інвестиційного проекту зазначається з розбивкою за роками.

Начальник відділу бухгалтерського обліку

та звітності – головний бухгалтер Т. ЖУРАВЛЬОВА

ПОГОДЖЕНО:

Заступник начальника фінансового управління І. ІВАНОВА